

## 5 Drucken vom Mobiltelefon

MyQ bietet zwei mobile Druckenwendungen, die multifunktionale Werkzeuge für die einfache Verwaltung von Aufgaben innerhalb der Druckumgebung der MyQ-Lösung sind. Sie unterstützen Sie jederzeit und überall, wo Sie drucken oder Ihre Druckaufträge verwalten müssen, und bieten Ihnen einen einfachen Zugriff auf eine Vielzahl von MyQ-Funktionen.

Wenn Sie einen MyQ Server 8.2+ verwenden und die Version der eingebetteten Terminals mit MyQ Server 8.2+ kompatibel ist, können Sie die [MyQ X Mobile Client](#).

Für jede andere Kombination aus MyQ-Server-Version und eingebetteten Terminals können Sie die **MyQ Mobile Printing-Anwendung** (weitere Informationen finden Sie in der [MyQ Mobile Printing-Anwendung](#) Anleitung).

Beide Apps stehen zum kostenlosen Download in Google Play (Android und ChromeOS) und im App Store (iOS) zur Verfügung.

Wenn Sie sich bei den Versionen nicht sicher sind, wenden Sie sich an Ihren MyQ-Administrator.

Wenn von Ihrem Administrator aktiviert, können Sie [Drucken über AirPrint oder Mopria](#), ohne dass die MyQ Mobile Apps oder zusätzliche Treiber benötigt werden.

### 5.1 MyQ X Mobile Client

Die **MyQ X Mobile Client** Anwendung ist ein multifunktionales Werkzeug zur einfachen und berührungslosen Aufgabenverwaltung innerhalb der Druckumgebung der MyQ-Lösung. Druckoptionen werden auch vor dem Drucken verwaltet. Sie unterstützt auch Biometrie.

Mit der mobilen App können Sie die folgenden Vorgänge durchführen:

- Drucken Sie PDF-Dateien, Office-Dokumente und Fotos direkt von Ihrem Gerät aus.
- Geben Sie Ihre Druckaufträge sicher auf einem ausgewählten Druckgerät frei.
- Druckaufträge verwalten, bereits gedruckte Aufträge erneut drucken, Projekte auswählen.
- MyQ-Guthaben aufladen.
- Quoten anzeigen.
- Entsperren Sie Druckgeräte durch Scannen eines QR-Codes.
- Registrieren und Einrichten eines MyQ-Servers durch Scannen eines QR-Codes.
- Bearbeiten Sie Ihr Profil und generieren Sie eine neue PIN.



- Es wird ein MyQ Server 8.2+ benötigt.
- Ihre eingebettete Terminalversion muss mit MyQ Server 8.2+ kompatibel sein.

## 5.1.1 Installation

Die MyQ X Mobile Client-Anwendung kann direkt über Google Play (Android und ChromeOS) oder den App Store (iOS) installiert werden. Sie ist kostenlos und erfordert keine Lizenz.

Die App erfordert Android Version 4.4+, oder iOS Version 8.0+.

## 5.1.2 Verbinden und Anmelden an einem MyQ-Server

Wenn Sie die Anwendung zum ersten Mal öffnen, müssen Sie sie mit einem MyQ-Server verbinden. In der Regel ist dies der MyQ-Server Ihres Unternehmens oder Ihrer Niederlassung.



Sobald die Verbindung zum Server hergestellt ist, werden Sie aufgefordert, Ihre MyQ-Anmeldedaten einzugeben, um sich beim Server anzumelden. Nach der Anmeldung bleiben Sie eingeloggt, bis Sie sich vom Server abmelden. Jedes Mal, wenn Sie die Anwendung öffnen, werden Sie automatisch zum Startbildschirm der Anwendung weitergeleitet, wo Sie auf deren Funktionen zugreifen können.

Nachdem Sie sich von einem Server abgemeldet haben, können Sie bei der nächsten Anmeldung entweder eine Verbindung zu einem neuen Server herstellen oder einen der zuvor verwendeten Server auswählen.

Der einfachste Weg, sich mit dem Server zu verbinden, ist das Scannen eines QR-Codes, den Sie auf jedem Druckgerät Ihres Unternehmens finden können. Normalerweise ist er entweder auf einem Aufkleber in der Nähe des Bedienfelds des Druckgeräts aufgedruckt oder wird direkt auf dem Bedienfeld angezeigt. Falls Sie diese Option nicht nutzen können, können Sie Ihren Administrator um alle notwendigen Informationen bitten und sich manuell mit dem Server verbinden.

### Verbinden über einen QR-Code

1. Tippen Sie auf dem Startbildschirm der Anwendung auf **QR-CODE SCANNEN**, und scannen Sie dann den QR-Code vom Druckgerät. Die Anwendung verwendet die Informationen aus dem QR-Code, um automatisch die IP-Adresse und andere Sicherheitseinstellungen festzulegen. Der Anmeldebildschirm wird geöffnet und Sie können sich anmelden.

### Manuelles Verbinden

1. Tippen Sie auf dem Startbildschirm der Anwendung auf **SELECT SERVER**. Im Fenster **Manuell eingeben** Bildschirm, fügen Sie einen Servernamen hinzu, geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen und den Port des MyQ-Servers ein, und tippen Sie auf **SERVER HINZUFÜGEN**.

- Wenn die **Ungültiges ssl-Zertifikat** Meldung erscheint, wurde kein vertrauenswürdiger SSL-Zertifikat gefunden. Wenden Sie sich in solchen Fällen an Ihren Administrator, oder tippen Sie auf **WEITER** um die Anwendung ohne ein vertrauenswürdiger Zertifikat zu verwenden.

### 5.1.3 Einloggen auf dem MyQ-Server

Um sich am MyQ-Server anzumelden, geben Sie Ihre MyQ-Anmeldedaten ein und tippen dann auf **ANMELDEN**.

Die App speichert die Verbindungseinstellungen für zuvor verwendete Server. Wenn Sie einen der zuvor verwendeten Server auswählen möchten, tippen Sie auf **AUS GESPEICHERTEN SERVERN AUSWÄHLEN**. Der Bildschirm Select a server (Server auswählen) wird geöffnet. Tippen Sie auf dem Bildschirm auf den Server, mit dem Sie sich verbinden möchten. Der Anmeldebildschirm öffnet sich und Sie können sich anmelden.

### 5.1.4 Verwenden der App

Alle Funktionen der MyQ X Mobile Client-Anwendung können entweder direkt von der App aus aufgerufen werden **Startseite** Bildschirm oder über die Navigationsleiste. Darüber hinaus ermöglicht die App das direkte Drucken aus anderen mobilen Apps und aus mobilen Webbrowsern.

#### Startbildschirm

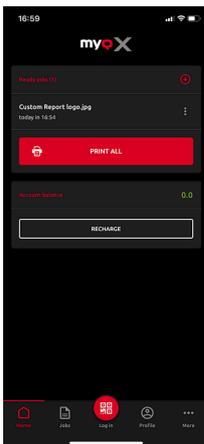
Auf der **Startseite** Bildschirm können Sie den Stand Ihres Guthabens (wird nur angezeigt, wenn die Guthabenabrechnung auf dem MyQ-Server aktiviert ist) und alle Ihre fertigen Aufträge sehen. Sie können auch Guthaben aufladen, neue Aufträge hinzufügen und die fertigen Aufträge drucken.

#### Navigationsleiste

Die Navigationsleiste der App, die am unteren Rand des Bildschirms zugänglich ist, enthält die folgenden Shortcuts:

- Startseite
- Jobs
- Einloggen
- Profil
- Mehr

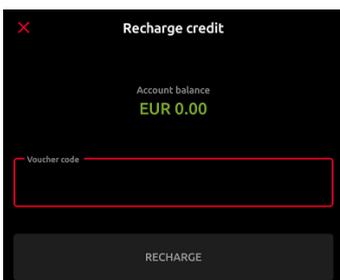
Sie können alle Ihre fertigen Aufträge sehen und drucken, indem Sie auf **ALLE DRUCKEN**.



Sie können der Liste auch neue Aufträge hinzufügen, indem Sie auf die Schaltfläche **+** (Plus)-Symbol neben den Bereitschaftsaufträgen.

Sie können Ihren Kontostand sehen (wird nur angezeigt, wenn die Guthabenabrechnung auf dem MyQ-Server aktiviert ist).

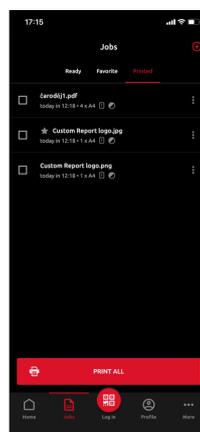
Durch Anzupfen **RECHARGE**, können Sie Ihr Guthaben aufladen:



Geben Sie den Code Ihres Gutscheins ein und tippen Sie dann auf **RECHARGE**.

## Jobs

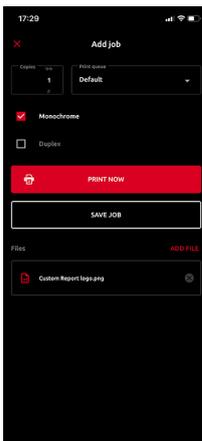
Die **Jobs** gelangen Sie zum Bildschirm "Jobs", der die folgenden Registerkarten enthält:



- **Bereit** - Eine Liste der Aufträge, die Sie zum Drucken gesendet haben und die noch nicht gedruckt sind. Für jeden fertigen Auftrag wird die *Drucken, Alle drucken, Zu Favoriten hinzufügen*, und *Löschen* Optionen sind verfügbar.
- **Favorit** - Eine Liste von Aufträgen, die Sie als Favoriten markiert haben. Diese Aufträge bleiben auch nach dem Druck auf der Registerkarte "Favorit" aufgeführt und werden nicht von dieser Registerkarte entfernt, es sei denn, Sie entfernen sie manuell. Für jeden Favoriten-Auftrag wird die *Drucken, Alle drucken*, und *Aus Favoriten entfernen* ist über das Drei-Punkte-Optionsmenü verfügbar.
- **Gedruckt** - Eine Liste aller Ihrer Druckaufträge. Für jeden Druckauftrag wird die *Drucken, Alle drucken*, und *Zu Favoriten hinzufügen* ist über das Drei-Punkte-Optionsmenü verfügbar.

Sie können entweder auf **ALLE DRUCKEN** unten, um alle Aufträge zu drucken, oder markieren Sie das Kontrollkästchen neben einem Auftrag, um ihn auszuwählen, und drucken Sie ihn dann. Bevor Sie den Auftrag freigeben, können Sie die Anzahl der Kopien angeben, zwischen Schwarzweiß- oder Farbdruk und Simplex oder Duplex wählen. Wenn die Projektabrechnung auf dem MyQ-Server aktiviert ist, können Sie dem Auftrag ein Projekt zuweisen.

Sie können auch auf die Schaltfläche **+** Plus-Symbol oben, um einen neuen Auftrag (aus den Ordnern Ihres Geräts oder dem Cloud-Speicher) zur Liste hinzuzufügen.



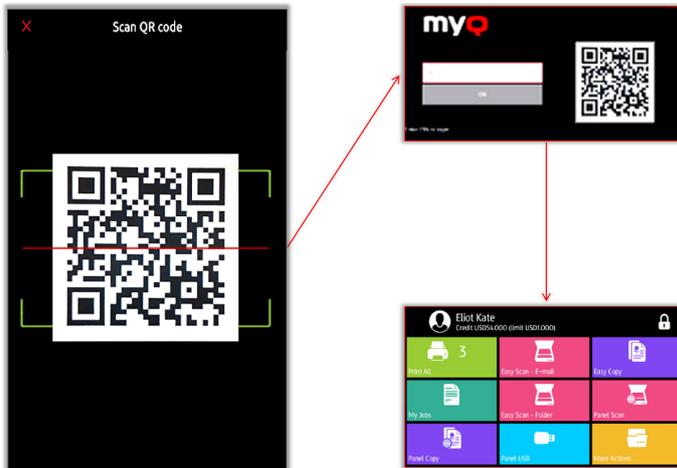
Sie können dann die Anzahl der Kopien angeben, zwischen Schwarzweiß- oder Farbdruk und Simplex oder Duplex wählen. Wenn die Projektabrechnung auf dem MyQ-Server aktiviert ist, können Sie dem Auftrag ein Projekt zuweisen. Sie können auch die Warteschlange des Auftrags angeben:

- **Direkter Typ** - wird der Auftrag sofort auf dem Drucker gedruckt, der der Warteschlange zugeordnet ist.
- **Ziehen Drucktyp** - werden Sie aufgefordert, den QR-Code des Druckers zu scannen, auf dem der Auftrag gedruckt werden soll (Pull Print-Warteschlangen erfordern MyQ Embedded Terminals oder MyQ TerminalPro (Hardware)).

Wenn Sie wählen **JOB SICHERN** wird der Auftrag für den Druck zu einem späteren Zeitpunkt gespeichert.

## Einloggen über QR-Code

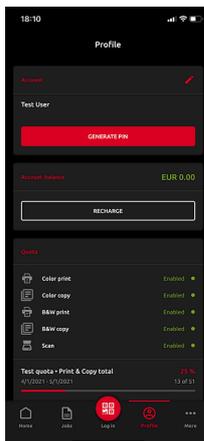
Die **Einloggen** in der Mitte der Navigationsleiste gelangen Sie zum Bildschirm QR-Code scannen. Dort können Sie ein Druckgerät entsperren, indem Sie den QR-Code scannen, der auf dem Bedienfeld des Geräts angezeigt wird.



Richten Sie Ihr Telefon auf den QR-Code, als ob Sie ein Foto davon machen wollten. Achten Sie darauf, dass sich der QR-Code innerhalb des grünen Rechtecks befindet, das in der Mitte des Bildschirms angezeigt wird. Die Anwendung scannt den Code automatisch und entriegelt das Gerät.

## Profil

Die **Profil** öffnet den Bildschirm Profil, in dem Sie aktuelle Informationen zu Ihrem Konto sehen können.



Im **Konto** Abschnitt können Sie die zu Ihrem Konto gehörende E-Mail-Adresse ändern, indem Sie auf das Bearbeitungssymbol daneben tippen. Sie können auch auf **PIN ERZEUGEN** um eine neue PIN zu generieren.

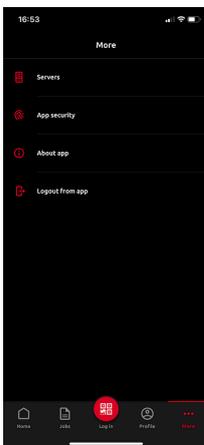
Im **Kontostand** Abschnitt können Sie Ihren aktuellen Kontostand sehen und auch Ihr Guthaben aufladen, indem Sie auf **RECHARGE**.

Wenn Quoten auf dem MyQ-Server aktiviert sind, können Sie alle Ihnen zugewiesenen Quoten und deren aktuellen Status im Fenster **Kontingent** Abschnitt.

## Mehr Optionen

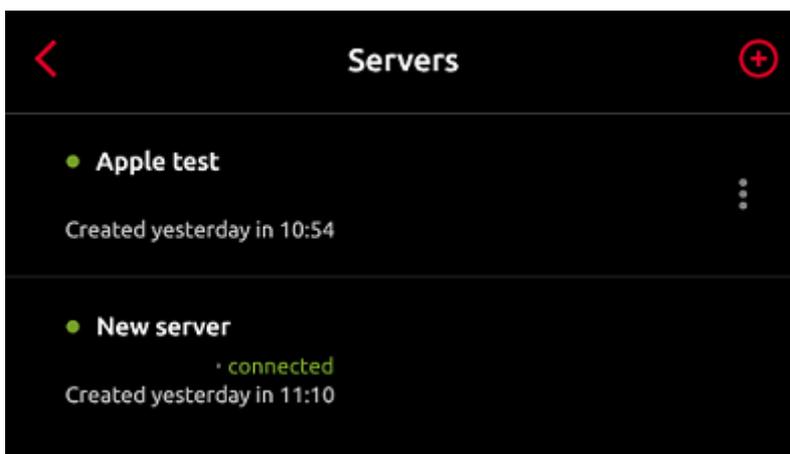
Mit der Tastenkombination Mehr gelangen Sie zum Bildschirm Weitere Aktionen, in dem die folgenden Optionen zur Verfügung stehen:

- **Server** - Betrachten und verwalten Sie Ihre Server.
- **App-Sicherheit** - Biometrie (Gesichts- und Fingerabdruckerkennung) aktivieren oder deaktivieren.
- **Über app** - Informationen über die Anwendung anzeigen.
- **Aus der App abmelden** - Melden Sie sich von der Anwendung ab.



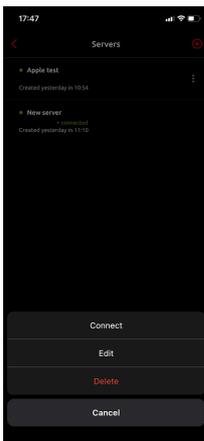
## Server

Unter "Server" können Sie MyQ-Server anzeigen und verwalten.



Der aktuell verwendete Server ist markiert als **angeschlossen**. Andere in der Vergangenheit verwendete (oder derzeit nicht erreichbare) Server werden mit einem kleinen roten Punkt neben dem Servernamen aufgeführt.

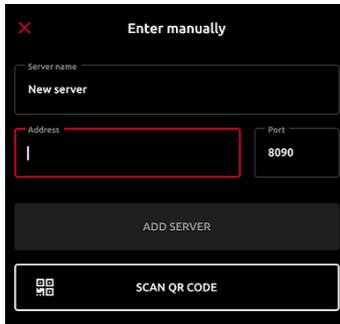
Tippen Sie auf die Schaltfläche mit den drei Punkten auf der rechten Seite des Servers, um die folgenden Optionen anzuzeigen:



- **Verbinden** - Verbinden Sie sich mit dem Server.
- **Bearbeiten** - Ändern Sie den Namen des Servers, die IP-Adresse und den Port.
- **Löschen** - Löschen Sie den Server (nur verfügbar für Server, die derzeit nicht verwendet werden).

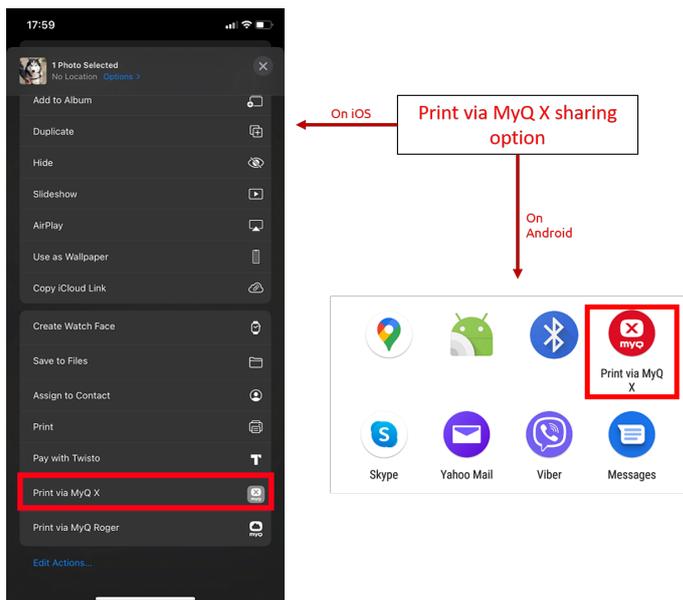
### Hinzufügen eines neuen Servers

Um einen neuen Server hinzuzufügen, tippen Sie auf die Schaltfläche **+** (Plus)-Symbol am oberen Rand. Im neuen Fenster können Sie entweder die Informationen des neuen Servers manuell eingeben (einen Servernamen, die IP-Adresse und den Port hinzufügen) und auf **SERVER HINZUFÜGEN**, oder Sie können auf **QR-CODE SCANNEN**.



### Drucken über MyQ X

Sie können direkt aus mobilen Apps und aus mobilen Webbrowsern drucken. Wählen Sie dazu die Freigabe der Datei (Bild, Webseite usw.) über den **Drucken über MyQ X** Freigabeoption.



Das Dialogfeld zur Verwaltung des Druckauftrags wird angezeigt, in dem Sie die Eigenschaften des Druckauftrags ändern können (Farbe/Monochrom, Simplex/Duplex, Anzahl der Kopien), und tippen Sie dann auf **DRUCKEN** um den Druckauftrag an MyQ zu senden.

Wenn die Projektabrechnung auf dem MyQ-Server aktiviert ist, können Sie dem Druckauftrag auch ein Projekt zuweisen. Um ein Projekt zuzuordnen, tippen Sie auf das Feld unter **Projekt** und wählen Sie dann das Projekt in der Liste aus.



Auf iOS-Geräten müssen Sie die Option **Drucken über MyQ X** Umtauschoption unter **Mehr, Aktivitäten**.

## 5.2 AirPrint und Mopria

Mit AirPrint können Sie Fotos und Dokumente von Ihrem MacBook, iMac, iPhone, iPad oder iPod touch drucken, ohne zusätzliche Software (Treiber) installieren zu müssen.

Mopria Print Service macht das Gleiche für Android-Smartphones oder -Tablets. Android-Benutzer müssen die Mopria Print Service-App von Google Play herunterladen.

AirPrint und Mopria Print Service arbeiten mit MyQ zusammen, indem sie MyQ-Druckwarteschlangen als AirPrint- / Mopria Print Service-Druckergeräte bereitstellen. Sie verbinden sich mit dem Wi-Fi-Netzwerk des Unternehmens, wählen die Warteschlange aus, an die Sie den Druckauftrag senden möchten, und authentifizieren sich mit Ihren MyQ-Anmeldedaten. Nach der ersten Authentifizierung werden die Anmeldeinformationen auf dem Gerät gespeichert. **Ziehen Drucken** und **Delegiertes Drucken** Warteschlangen werden als verfügbare Drucker auf Ihrem mobilen Gerät angezeigt.